



In der Zentralen Einrichtung „Studierendenakademie“ der Heinrich-Heine-Universität in der Abteilung Career Service ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiters

(50 %; EG 13 TV-L)

zu besetzen. Die Anstellung erfolgt befristet für die Dauer von maximal 2 Jahren.

Der Career Service der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf ist die zentrale Anlaufstelle für alle Studierenden und Absolventen/-innen bei Fragen zum Übergang von der Hochschule in den Beruf. Der Career Service bietet psychologisch fundierte Individualberatung für Studierende und organisiert Veranstaltungen mit renommierten Unternehmen und Arbeitgebern. Im Rahmen des Projekts „move!“ für Studienzweifler/innen (Beratung und Vermittlung von Studienzweiflern/-innen: www.hhu.de/zweiflamstudium) suchen wir tatkräftige Unterstützung. Dabei arbeitet der Career Service gemeinsam mit dem Studierendenservice und mit diversen weiteren Kooperationspartnern (Arbeitsagentur, IHK, HWK).

Aufgabenschwerpunkte

- (Gruppen-)Beratung von Studierenden in berufsrelevanten Fragestellungen; insbesondere für Studienzweifler/innen
- maßgebliche Mitarbeit im Aufbau kooperativer (Gruppen-)Veranstaltungen gemeinsam mit den Kooperationspartnern (inbes. IHK) und Einbindung in das Career-Service-Angebot
- Mitarbeit bei der Konzeption und Ableitung von internen Maßnahmen zur Wissens(transfer)-sicherung, beispielsweise Kollegiale Fallberatung
- selbstständige Erstellung eines „Best Practice Kompendium“ zur Wissenstransfersicherung aller Projektbeteiligter
- selbstständige Kommunikation des Angebots durch Aktualisierung bereits bestehender und Neu-Entwicklung von zielgruppengerechten Informationsmaterialien
- Pflege, Ausbau, Synchronisation und strategische Optimierung der projektbezogenen Kommunikations-Medien (move-duesseldorf.de, hhu.de/careerservice, Social Media, usw.)
- verantwortliche enge Zusammenarbeit mit internen und externen Kooperationspartnern (Studierendenservice, IHK, HWK, Arbeitsagentur sowie Fakultäten)

Qualifikationsprofil

- abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbarer Master-/FH-Abschluss (akkreditiert) im Bereich Betriebswirtschaftslehre (Schwerpunkt Personal), Psychologie (Schwerpunkt Personal- und Organisationspsychologie), Sozialwissenschaften, Pädagogik, Informationswissenschaften oder in einem vergleichbaren Studiengang
- Erfahrungen und Kenntnisse von Personal-/Auszubildendensuch-, -marketing und/oder -auswahlverfahren sind wünschenswert
- Beratungserfahrung (idealerweise mit beraterischer Zusatzqualifikation) in der eigenverantwortlichen Beratung von Klienten in berufs(einstiegs-)relevanten Fragen

- Erfahrung in der Konzeption von Gruppenangeboten/Events mit eLearning-/Coaching-Anteilen oder Chatberatung wünschenswert
- Kenntnisse empirischer Evaluationsmethoden (quantitativ/qualitativ)
- sichere Fähigkeiten im Umgang mit Kommunikationsmedien und -technik (Webseiten, CMS/Typo3, Social Media) und MS Office zwingend erforderlich
- engagierte, analytische und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- hohe Kommunikationsfähigkeit
- hohe Kunden-/Serviceorientierung
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in deutscher und englischer Sprache

Die Eingruppierung erfolgt je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis zu Entgeltgruppe 13 TV-L. Aufgrund einschlägiger Regelungen des Teilzeit- und Befristungsgesetzes zu § 14 Abs. 2 TzBfG sind nur Bewerber/innen zulässig, deren Arbeitsverhältnis an der HHU mehr als drei Jahre zurückliegt oder die bislang noch nicht an der HHU beschäftigt waren. Eine Verlängerung des Beschäftigungsverhältnisses ist nach dieser Regelung nicht möglich.

Die Wahrnehmung der Arbeitszeiten an Nachmittagen wird begrüßt. Die Bewerbung von Berufsrückkehrern/Berufsrückkehrerinnen und Wiedereinsteigern/Wiedereinsteigerinnen in die Wissenschaft ist ausdrücklich erwünscht. Die Beschäftigung ist grundsätzlich auch in Teilzeit möglich, sofern nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter ist erwünscht.

Als Ansprechpartner für Rückfragen zum Stellenprofil steht Ihnen Dr. Ilke Kaymak (Tel. +49-211-81-10862) zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung richten Sie ausschließlich **auf dem Postweg** unter Angabe der **Kennziffer 127 T 17 - 3.1** bitte bis zum **01.09.2017** an:

Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf
Studierendenakademie
Abteilung Career Service
Frau Dr. Ilke Kaymak
Gebäude 16.11, 4. Etage, Raum 21
Universitätsstraße 1
40225 Düsseldorf

